



**Jetzt
bewerben!**



Die ID Ingenieure sind ein mittelständisches Planungsbüro aus Karlsruhe. Erfolgreich planen, betreuen und optimieren wir die technischen Anlagen für alle Gebäude. Zu unseren Kunden zählen u.a. SEW Eurodrive, dm-Drogeriemarkt, EnBW, John Deere, SAP sowie öffentliche Institutionen. Von der ID bis zur Umsetzung von Projekten nutzen wir modernste Technologien und überzeugen unsere Auftraggeber mit Begeisterung und Zuverlässigkeit.

Für unser Team in Karlsruhe suchen wir Dich für das

Office-Management in Teilzeit (m/w/d) (ca. 25 h/Wo)

- Du bist im Bereich Empfang & Office Management tätig
- Du bist mit Herz und Seele Gastgeber und erste Anlaufstelle für unsere Kunden, Gäste sowie Kolleginnen und Kollegen
- Du bist das Backup für unser Controlling mit Aufgaben aus dem Bereich Buchhaltung (DATEV), dem Angebotswesen und Rechnungswesen
- Du bist unser Feel-Good-Manager

Was noch?

Du arbeitest selbstständig, gewissenhaft und strukturiert? Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift? Dein freundliches und offenes Auftreten kann begeistern? Du besitzt einen souveränen Umgang mit Zahlen? Du hast eine große EDV-Affinität und einen sicheren Umgang mit MS? Du möchtest aktiv das Office Management bei den ID-Ingenieuren digitalisieren? Dann passt Du zu uns!

Wir bieten Dir

flexible Arbeitszeiten, modernstes Equipment, Gesundheitsmanagement (Fitnessstudio, ergonomische Büroeinrichtung), die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, Individuelle Weiter- und Entwicklungspläne, 13 Monatsgehälter, Wohlfühl-Goodies (Wasser-/ Kaffee-Flatrate, Obstkörbe, kostenlose Parkplätze inkl. E-Ladestation, ein Jobrad und vieles mehr)

Neugierig?

Patrick Bischoff beantwortet gerne Deine Fragen unter: 01781531253
oder sende Deine Bewerbungsunterlagen per Mail an: kariere@id-ingenieure.de
Wir sind gespannt!